



Утверждаю:  
и.о. директора ГКУСО  
«КЦСОН Восточного округа»  
Т.А. Третьякова  
20 23 года

**План мероприятий на 2023 год  
по противодействию коррупции в государственном казенном учреждении  
Самарской области «Комплексный центр социального обслуживания  
населения Восточного округа»**

№ п.п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1	Заседания комиссии по противодействию коррупции	Секретарь комиссии	ежеквартально
1.2	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению сотрудников учреждения	заместители директора, заведующие отделениями, ответственный за противодействие коррупции	постоянно
1.3	Организация проведения обучающих семинаров с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции, изучение нормативно-правовых актов по противодействию коррупции	Ответственный по противодействию коррупции, заведующие отделениями	1 раз в полугодие
1.4	Ведение учета обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения, осуществление анализа указанных обращений	Ответственный по противодействию коррупции	постоянно
1.5	Проведение мониторинга по предоставлению государственных услуг	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в полугодие
1.6	Контроль за соблюдением сотрудниками учреждения ограничений, предусмотренных действующим законодательством, кодексом этики и служебного поведения работников учреждения	заведующие отделениями	постоянно

1.7	Рассмотрение результатов работы комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии, ответственный за противодействие коррупции	декабрь 2023 года
<b>2. Кадровая политика</b>			
2.1	Организация работы по формированию кадрового резерва	начальник отдела кадров	постоянно
2.2	Ознакомление с нормативно-правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции, внесение изменений в трудовые договоры и должностные инструкции изменений в части противодействия коррупции	начальник отдела кадров, специалист отдела кадров, ответственный за противодействие коррупции	постоянно
<b>3. Антикоррупционное образование и пропаганда</b>			
3.1	Проведение мониторинга в реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области по публикациям в средствах массовой информации	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
3.2	Проведение разъяснительной работы среди работников учреждения по антикоррупционной политике	Заведующие отделениями	постоянно
<b>4. Мероприятия по деятельности учреждения</b>			
4.1	Размещение на информационном стенде информации о деятельности учреждения, планов работы комиссии по противодействию коррупции.	ответственный за противодействие коррупции	По мере обновления НПА
4.2	Информирование трудового коллектива о выявленных фактах коррупции среди работников учреждения и принятых мерах.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	В случае выявления
<b>5. Осуществление контрольных функций</b>			
5.1	Проведение анкетирования клиентов учреждения по вопросам удовлетворенности качеством и организацией предоставления социальных услуг	заведующие отделениями	ежеквартально
5.2	Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных сотрудников и получателей социальных услуг	начальник отдела кадров	В течение года
5.3	Осуществление контроля за соблюдением Федерального закона	заместитель директора по АХЧ	постоянно

	№44-ФЗ от 05.04.2013г «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
--	--	--	--